Trzyciąż, dnia ................................ r.

  **Wnioskodawca**

**IiR.6727.4…….2020**

......................................................................................................................

 (imię i nazwisko / nazwa , adres)

......................................................................................................................

......................................................................................................................

.......................................................................................................................

 (nr tel. kontaktowego)

|  |
| --- |
| **Wójt Gminy Trzyciąż****ul. Leśna 4****32-353 Trzyciąż** |

# **Wniosek**

# **o uzyskanie zaświadczenia o położeniu nieruchomości na obszarze rewitalizacji**

# **lub w Specjalnej Strefie Rewitalizacji**

 Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że niżej wymienione działki nie znajdują się lub znajdują się na obszarze rewitalizacji i/lub w Specjalnej Strefie Rewitalizacji:

- działki o nr ewid. ................................... położonej w miejscowości …......................................................
- działki o nr ewid. ................................... położonej w miejscowości …......................................................
- działki o nr ewid. ................................... położonej w miejscowości …......................................................
Zaświadczenie potrzebne jest celem przedłożenia w : ….....................................................................

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną (RODO) stanowiącą integralną część wniosku.

 ……………….....…………………...…

podpis wnioskodawcy

**Zaświadczenie: odbiorę osobiście / proszę wysłać pocztą na adres podany na wniosku \***

**Do wniosku dołączam (wstawić znak „X” przy właściwej pozycji):**

**□** Oryginał lub urzędowo poświadczoną kserokopię pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania strony przez inną
 osobę.

**□** Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za zaświadczenie (jeżeli jest wymagana).

**□** Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za udzielenie pełnomocnictwa.

|  |
| --- |
| **\*właściwe podkreślić** |

Termin wydania zaświadczenia **– do 7 dni.**

Sposób odbioru:□\*\* osobiście

□\*\* przesłanie pocztą

**Opłata skarbowa od wydania zaświadczenia wynosi 17 zł.**

Podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy oraz część II ust. 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

(opłatę skarbową za wydanie zaświadczenia należy wnieść na rachunek bankowy Gminy Trzyciąż: Krakowski Bank Spółdzielczy, Oddział w Trzyciąż 46 8591 0007 0280 0000 0097 0001) z dopiskiem: *„Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia z obszaru rewitalizacji”*

**Załączniki:**

1. wypis i wyrys z ewidencji gruntów lub szkic usytuowania działki pozwalający na jej identyfikację;\*
2. potwierdzenie zapłaty opłaty skarbowej (jeżeli jest wymagana);\*
3. inne:\*..........................................................

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119), zwanego dalej RODO, informuję że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Trzyciąż, Urząd Gminy Trzyciąż, ul. Leśna 4, 32-353 Trzyciąż, tel. 12 38940 01, e-mail: trzyciaz@ug.pl
2. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych u Administratora e-mail: trzyciaz@ug.pl
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu *rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia o położeniu nieruchomości na obszarze rewitalizacji* na podstawie Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r.
8. Pana/i dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jeśli przewidują to odpowiednie przepisy prawa.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i wynika z art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2017r. poz. 1073 z późn. zm.). Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych określonych we wniosku*,* a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.